

Số 13/KH – MNSL

*Sơn Tây, ngày 20 tháng 05 năm 2026*

**KẾ HOẠCH TUYỂN SINH MẦM NON**  
**NĂM HỌC 2026 – 2027**

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường Mầm Non;

Căn cứ Công văn Số 2039/SGDĐT- GDMNTH ngày 04/05/2026 của Sở GD&ĐT Quảng Ngãi về việc hướng dẫn công tác tuyển sinh mầm non, tuyển sinh vào lớp Một năm học 2026-2027;

Thực hiện Công văn Số 907 /UBND ngày 08/05/2026 của UBND xã Sơn Tây về việc triển khai công tác tuyển sinh Mầm non, tuyển sinh vào lớp Một năm học 2026–2027;

Căn cứ vào tình hình trường lớp, cơ sở vật chất, giáo viên của đơn vị. Trường Mầm non Sơn Long xây dựng Kế hoạch tuyển sinh năm học 2026 - 2027 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:**

Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế đảm bảo công bằng, khách quan, hướng dẫn tuyển sinh đầy đủ, rõ ràng, công khai, thuận lợi cho học sinh và phụ huynh; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập mầm non cho trẻ 5 tuổi.

Điều tra chính xác số trẻ ở từng độ tuổi trên địa bàn, đăng ký chỉ tiêu hợp lý, đảm bảo đủ chỗ cho trẻ. Thực hiện công khai kế hoạch, chỉ tiêu, thời gian tuyển sinh, trách nhiệm của cá nhân và đơn vị trong công tác tuyển sinh.

Phân đầu tuyển sinh đạt chỉ tiêu từ 27% trẻ ở độ tuổi nhà trẻ ra lớp, và từ 96% trẻ ở độ tuổi mẫu giáo ra lớp, riêng trẻ 5 tuổi ra lớp 100%. 100% các cháu ra lớp đều đúng độ tuổi.

**II. NỘI DUNG**

**1. Phương thức tuyển sinh:** Xét tuyển.

**2. Nguyên tắc tuyển sinh:** Tuyển sinh công khai, công bằng, khách quan và tạo điều kiện thuận lợi cho trẻ và cha mẹ trẻ.

**3. Đối tượng tuyển sinh:** Tuyển sinh trẻ trong độ tuổi nhà trẻ 24-26 tháng và trẻ mẫu giáo từ 3-5 tuổi.

**4. Địa bàn tuyển sinh:** Tuyển sinh trẻ có hộ khẩu trên địa bàn xã Sơn Tây và cả trẻ có hộ khẩu tạm trú trên địa bàn xã.

**5. Chỉ tiêu tuyển sinh:** Thực hiện theo chỉ tiêu đăng ký tại Kế hoạch số 15/KH-MNDRP ngày 27/08/2025 của trường MN Đăk Ra Pân xã Sơn Long (*nay là trường MN*

Sơn Long) về Kế hoạch tiếp tục nâng cao chất lượng giáo dục mầm non tại trường MN Đăk Ra Pân Sơn Long xã Sơn Tây, giai đoạn 2025-2030. Cụ thể:

**\* Số lớp:** Dự kiến 7 nhóm/lớp

- Nhà trẻ: 02 lớp
- Lớp mẫu giáo: 05 lớp, trong đó:
  - + Lớp mẫu giáo 5 tuổi: 2 lớp
  - + Lớp mẫu giáo 4-5 tuổi: 02 lớp.
  - + Lớp mẫu giáo 3 - 4 tuổi: 01 lớp

**\* Số trẻ:**

- Trẻ nhà trẻ: Dự kiến tuyển sinh từ 25 trẻ trở lên.
- Trẻ mẫu giáo: Dự kiến tuyển sinh từ 100 trẻ trở lên.

### **6. Hồ sơ tuyển sinh:**

Mỗi trẻ 1 bộ hồ sơ, gồm:

- Đơn xin nhập học;
- Bản sao giấy khai sinh hoặc trích lục.
- Định danh điện tử của trẻ hoặc Căn cước công dân của cha, mẹ hoặc người giám hộ (Cơ sở giáo dục kiểm tra tính xác thực thông tin ngay khi nhận hồ sơ và xác nhận vào đơn dự tuyển). Đơn vị trường sẽ trả lại cho người nộp khi hoàn tất thủ tục kiểm tra, xác thực.

- Bản phô tô giấy chứng nhận hộ nghèo, các loại giấy tờ thuộc chính sách ưu tiên (nếu có) tất cả đều công chứng.

### **7. Thời gian tuyển sinh:**

- Nhận hồ sơ: từ ngày 27/5/2026 đến 17h00 ngày 16/6/2026 (trừ thứ 7 và chủ nhật)
- + Buổi sáng: Từ 7h30' đến 11h30'.
- + Buổi chiều: Từ 13h30' đến 17h00'.
- + Địa điểm: Tại văn phòng trường Mầm non Sơn Long, thôn Ra Pân.
- Xét tuyển: từ 17/6/2026 đến 27/6/2026
- Công bố kết quả: ngày 30/6/2026.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Đối với BGH trường:**

- Chủ động xây dựng kế hoạch công tác tuyển sinh năm học 2025 - 2026 của trường. Tổ chức tuyên truyền kế hoạch tuyển sinh của trường trên địa bàn xã thông qua các kênh thông tin khác nhau để phụ huynh được biết.

- Ban giám hiệu thông báo công khai tại trường về kế hoạch tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh và các quy định về độ tuổi, hồ sơ, thời gian tuyển sinh. Thực hiện nghiêm túc quy định tại Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về thực hiện công khai đối với cơ sở GDĐT thuộc hệ thống giáo

dục quốc dân (công khai về cam kết chất lượng GDĐT, các điều kiện đảm bảo chất lượng và thu chi tài chính).

- Tuyên truyền, hướng dẫn cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh về công tác tuyển sinh tại đơn vị bằng nhiều hình thức.

- Nhà trường chuẩn bị sẵn sàng các điều kiện về nhân sự và cơ sở vật chất để triển khai tổ chức tốt công tác tuyển sinh. Thành lập Hội đồng tuyển sinh và phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên trong Hội đồng trước khi tổ chức tuyển sinh.

- Kết thúc tuyển sinh lập danh sách học sinh đã tuyển, báo cáo kết quả tuyển sinh với UBND xã Sơn Tây.

## **2. Đối với Hội đồng tuyển sinh:**

- Khi tiếp nhận hồ sơ của học sinh, cán bộ tuyển sinh phải kiểm tra kỹ hồ sơ, đặc biệt phải kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân học sinh như: họ tên, ngày sinh, nơi sinh... trong Giấy khai sinh, tại định danh điện tử của trẻ hoặc Căn cước công dân của cha, mẹ hoặc người giám hộ, giấy xác nhận hộ nghèo, gia đình chính sách... (nếu có), nếu thấy trùng khớp, cán bộ tiếp nhận hồ sơ phải ghi vào mặt sau của bản sao giấy khai sinh: “Đã kiểm tra khớp với bản chính khai sinh và định danh điện tử của trẻ hoặc Căn cước công dân của cha, mẹ hoặc người giám hộ” sau đó ký và ghi rõ họ tên, Hiệu trưởng ký và đóng dấu xác nhận. Cán bộ tuyển sinh và Hiệu trưởng chịu trách nhiệm về việc kiểm tra và xác nhận trên.

- Trong thời gian tuyển sinh, nhà trường tuyệt đối không thu hoặc vận động cha mẹ học sinh đóng góp các khoản ngoài quy định cho nhà trường.

- Phân công cán bộ, giáo viên trong thời gian tuyển sinh để hướng dẫn, giải quyết kịp thời các khó khăn thắc mắc, tạo thuận lợi cho trẻ và cha mẹ trẻ.

- Thực hiện công tác báo cáo tuyển sinh về Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh trước ngày 29/06/2026 để tổng hợp báo cáo cấp trên kịp thời.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh năm học 2026 - 2027 của Trường Mầm Non Sơn Long. Hiệu trưởng Trường Mầm Non Sơn Long đề nghị các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên và Hội đồng tuyển sinh của nhà trường nghiêm túc thực hiện, trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn vướng mắc gì thì báo cáo ngay với Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh để kịp thời giải quyết./.

### **Nơi nhận:**

- Phòng VH-XH xã Sơn Tây (b/c);
- HĐ tuyển sinh trường (t/h);
- CB, GV, NV (p/hợp)
- Lưu Vt.



**Bùi Thị Tuyết Nhung**

